



Тематическое планирование курса

## «MS Office – авторизованный курс»

2016-2017 учебный год

68 академических часов

### **Тема 1. Подготовка к сдаче сертификационного экзамена по MS Word –**

**34 часа**

- Темы, стили, дизайн документов. Форматы файлов.
- Свойства документов.
- Макросы.
- Форматирование шрифтов, абзацев. Разрывы.
- Таблицы.
- Списки.
- Оглавление. Список иллюстраций. Список литературы. Предметный указатель.
- Рисунки. Надписи. SmartArt. WordArt.

### **Тема 2. Подготовка к сдаче сертификационного экзамена по MS Excel –**

**34 часа**

- Форматы данных.
- Параметры страниц.
- Параметры печати.
- Стили.
- Виды вставок. Импорт данных.
- Сортировка. Фильтры.
- Работа с большими таблицами.
- Типы ссылок.
- Встроенные функции.
- Графики и диаграммы. Спарклайны.
- Изображения. Надписи. SmartArt.